



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНЮСТ РОССИИ)

УПРАВЛЕНИЕ  
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Спаская ул., д. 3,  
Ульяновск, 432017  
Телефон 8 (8422) 21-43-41  
E-mail: ru73@minjust.gov.ru

*Сергеев Д.К.*  
*Д.К. Сергеев*  
*на 50 руб.*  
*23.01*

Председателю Ассоциации  
«Совет муниципальных образований  
Ульяновской области»

С.С. Панчину

а/я 69,  
Ульяновск, 432000

30.12.2022 № 43/04-4605

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

*Д.В. Швецову*  
*пр. разместить на сайте*  
*и в соц. сетях*

*Сергеев*  
*М.Р. Швагетарову*  
*для сведения*

**О направлении информации**

Уважаемый Сергей Сергеевич!

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ульяновской области информирует о том, что во исполнение подпункта 2.2.1 пункта 2.2 протокола заседания Координационного совета при Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Ульяновской области от 27.10.2022 в адрес глав администраций муниципальных районов Ульяновской области направлены Практические рекомендации по удостоверению и отмене доверенностей должностными лицами местного самоуправления, подготовленные Нотариальной палатой Ульяновской области, для доведения до должностных лиц местного самоуправления поселений и использования ими в работе при совершении нотариальных действий.

Направляем Вам вышеуказанные Практические рекомендации для сведения.

Приложение: на 22 л. в 1 экз.

*С уважением,*  
Заместитель начальника

*О.В. Пименова*

О.В. Пименова

Е.И. Васина  
8(8422) 21-43-41 (доб. 212)

Ульяновская область  
Муниципальное образование  
Ульяновской области  
Експ. № 43 от 23 01 23

Нотариальная палата Ульяновской области

**Практические  
рекомендации по  
удостоверению и отмене  
доверенностей  
должностными лицами  
местного самоуправления**

г. Ульяновск, 2022 г.

В соответствии со статьей 1 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1 (далее – Основы о нотариате) *в случае отсутствия в поселении нотариуса* правом совершать нотариальные действия наделены **должностные лица органов местного самоуправления.**

Должностные лица местного самоуправления (далее – должностные лица) вправе совершать нотариальные действия **для лиц, зарегистрированных по месту жительства или месту пребывания в поселении**, в расположенном на межселенной территории населенном пункте или во входящем в состав территории муниципального округа, городского округа населенном пункте, не являющемся его административным центром, в соответствии с уставом муниципального образования.

Удостоверение доверенности является одним из наиболее распространенных видов нотариальных действий.

В соответствии с п. 1 статьи 185 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее — ГК РФ) доверенностью признается **письменное уполномочие**, выдаваемое одним лицом другому лицу или другим лицам для представительства перед третьими лицами.

При совершении нотариального действия по удостоверению доверенности должностное лицо должно соблюдать основные правила.

В соответствии с п.2 ст.37 Основ о нотариате должностным лицом не может быть удостоверена доверенность на распоряжение недвижимым имуществом. К полномочиям по распоряжению имуществом относятся, в том числе, продажа, сдача в аренду, залог (ипотеку), наем, безвозмездное пользование, передача в доверительное управление), самостоятельное использование имущества.

Должностное лицо местного самоуправления не вправе совершать нотариальные действия на свое имя и от своего имени, на имя и от имени своих супругов, их и своих близких родственников.

Не допускается удостоверение доверенности на совершение действий, которые в силу закона могут быть совершены только лично.

Доверенность может быть выдана несколькими лицами одному или нескольким лицам в том случае, если передаваемые полномочия одинаковы и касаются однородных интересов.

При удостоверении доверенности должностное лицо должно руководствоваться Инструкцией о порядке совершения нотариальных действий должностными лицами местного самоуправления, утвержденной приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 07 февраля 2020 г. № 16 (далее – Инструкция).

При удостоверении доверенности должностное лицо устанавливает личность обратившегося за совершением нотариального действия гражданина или представителя юридического лица *на основании документов удостоверяющих личность, исключая любые сомнения относительно личности обратившегося*. В обязательном порядке должностным лицом проверяется место регистрации обратившегося гражданина или представителя юридического лица. Также устанавливается личность лица, призванного подписать доверенность за гражданина, обратившегося за совершением нотариального действия (рукоприкладчика), а также переводчика или сурдопереводчика. Проверяются полномочия законного представителя несовершеннолетнего или недееспособного лица.

Перечень документов удостоверяющих личность поименован в п.12 Инструкции. Основным документом удостоверяющим личность, в основном, является паспорт гражданина Российской Федерации, однако, гражданином может быть предъявлен и иной документ.

Данные о личности несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации, не достигшего четырнадцати лет, устанавливаются по свидетельству о рождении, предъявляемому его законными представителями.

При удостоверении доверенности должностным лицом осуществляется проверка дееспособности физических лиц, участвующих в совершении нотариального действия. В случае удостоверения доверенности от имени юридического лица проверяются его правоспособность, а также полномочия его представителя.

Порядок осуществления проверки дееспособности физического лица, правоспособности юридического лица, а также полномочий представителя юридического лица представлен в пунктах 15-18 Инструкции.

Волеизъявление доверителя устанавливается из беседы с обратившимся лицом.

В случае сомнений в личности обратившегося гражданина, дееспособности или его волеизъявлении, в удостоверении доверенности следует отказать.

*Текст доверенности должен быть изложен понятно, не вызывать сомнений в толковании документа* третьими лицами, иначе, исполнение полномочий, указанных в доверенности, будет невозможно. Для большей наглядности к настоящим Рекомендациям приобщены образцы доверенностей с вариациями полномочий, наиболее часто передаваемыми гражданами (Приложение №1 - Приложение №7). Указанные в образцах полномочия могут быть скорректированы должностным лицом (с уменьшением объема передаваемых полномочий) либо скомбинированы между собой в одной доверенности.

В соответствии со статьей 186 ГК РФ если в доверенности не указан срок ее действия, то она действует в течение года со дня её совершения. Доверенность, в которой не указана дата ее совершения, ничтожна.

Доверенность должна содержать указание на право или запрет передоверия.

Документ (доверенность) не должен иметь подчисток или приписок, зачеркнутых слов либо иных неоговоренных исправлений. Целостность документа, состоящего из нескольких листов, должна быть обеспечена путем его скрепления или иным исключаяющим сомнения в его целостности способом, листы прошиты и пронумерованы. *Доверенность подписывается доверителем в присутствии должностного лица*, совершающего нотариальное действие.

*Нотариальное действие должно быть обязательно оплачено.* За совершение нотариальных действий обязательной нотариальной формы взимается государственная пошлина по ставкам, установленным статьей 333.24 Налогового кодекса Российской Федерации, с учетом особенностей уплаты, предусмотренных статьей 333.25 Налогового кодекса Российской Федерации. При совершении нотариального действия не обязательной нотариальной формы взимается тариф, предусмотренный ст. 22.1 Основ законодательства РФ о нотариате.

*Нотариальное действие обязательно вносится в реестр нотариальных действий*, в котором доверитель должен расписаться.

Сведения об удостоверении или отмене доверенности, в соответствии со ст.37 Основ законодательства РФ о нотариате, *должны быть в течение пяти рабочих дней со дня совершения нотариального действия* представлены должностным лицом в нотариальную палату в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью.

Доверенность, удостоверенная должностным лицом, может быть отменена доверителем, или одним из доверителей, выдавших доверенность совместно. Распоряжение об отмене доверенности оформляется должностным лицом в той же форме, что и доверенность. Образец Распоряжения прилагается к настоящим рекомендациям (Приложение №8).

---

#### **Дополнительная информация (для сведения):**

1) В случае оставления на хранение экземпляра нотариального документа (доверенности, распоряжения об отмене доверенности) в тексте документа, перед подписью заявителя, необходимо указать:

«Настоящая доверенность (или «настоящее распоряжение») составлена (о) и подписана (о) в двух экземплярах, один из которых остается в делах (указывается место хранения номенклатурного дела: муниципальное образование, ФИО лица, удостоверившего доверенность), второй выдается (ФИО доверителя).»

2) С 01 января 2023 года Пенсионный фонд Российской Федерации и Фонд социального страхования Российской Федерации объединяются в единый Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации. В связи с этим, при выдаче доверенности необходимо скорректировать наименование вышеуказанных структур в представленных образцах документов.

Доверенность на получение, пользование и распоряжение денежными средствами (вкладами)

**ДОВЕРЕННОСТЬ**

Российская Федерация.

Поселок ..... района Ульяновской области.  
..... октября две тысячи двадцать второго года.

Я, гр....., ..... года рождения, место рождения: ....., гражданство: Российская Федерация, пол:....., паспорт ....., выдан Управлением внутренних дел Засвияжского района города Ульяновска ..... года, код подразделения ....., зарегистрированный по адресу: Ульяновская область, город Ульяновск, улица ....., дом .....,

настоящей доверенностью уполномочиваю – гр....., ..... года рождения, место рождения: город Ульяновск, гражданство: Российская Федерация, пол: ....., паспорт ....., выдан Управлением внутренних дел Засвияжского района города Ульяновска ..... года, код подразделения ....., зарегистрированного по адресу: Ульяновская область, город Ульяновск, улица....., дом .....,

**ПОЛЬЗОВАТЬСЯ** и **РАСПОРЯЖАТЬСЯ ДЕНЕЖНЫМИ ВКЛАДАМИ**, хранящимися в любом банковском учреждении на любых счетах, получать деньги в любой сумме, при необходимости закрыть счета, открывать счета, с правом получения причитающихся процентов, компенсационных выплат и индексации, с правом оформления и получения любой банковской карты и конверта с ПИН-кодом, при наступлении страхового случая представлять мои интересы по вопросу получения страхового возмещения по моим вкладам и счетам в указанных кредитных организациях, в Агентстве по страхованию вкладов, а также в выбранном Агентством по страхованию вкладов банке (банк-агент) в соответствии с Федеральным законом "О страховании вкладов в банках Российской Федерации", подавать от моего имени заявления и другие необходимые документы, расписываться за меня и совершать все действия, связанные с выполнением этого поручения.

Доверенность выдана сроком на **ТРИ ГОДА**, с запретом передоверия полномочий по настоящей доверенности другим лицам.

*(или указать иной срок)*

Содержание статей 187-189 Гражданского кодекса Российской Федерации доверительно разъяснено.

Текст доверенности мной прочитан *(или «Содержание настоящей доверенности доверителю зачитано вслух»)*.

Подпись:

Российская Федерация.

Поселок ..... района Ульяновской области.  
..... октября две тысячи двадцать второго года.

Настоящая доверенность удостоверена мной, ....., Главой администрации поселения ..... муниципального образования .....

«.....» ..... района Ульяновской области (или указывается иное должностное лицо, наделенное полномочиями по совершению нотариальных действий с указанием реквизитов приказа о наделении его полномочиями на совершение нотариальных действий)

Содержание доверенности соответствует волеизъявлению заявителя.

Доверенность подписана в моем присутствии.

Личность заявителя установлена, дееспособность проверена.

Зарегистрировано в реестре: № .....

Уплачено за совершение нотариального действия: ..... руб. 00 коп.

\_\_\_\_\_  
М.П.

(ФИО Должностного лица)



Доверенность на оформление социальных выплат,  
пособий, субсидий и компенсаций

**ДОВЕРЕННОСТЬ**

Российская Федерация.

Поселок ..... района Ульяновской области.  
..... октября две тысячи двадцать второго года.

Я, гр....., ..... года рождения, место рождения: .....,  
гражданство: Российская Федерация, пол:....., паспорт ....., выдан  
Управлением внутренних дел Засвияжского района города Ульяновска .....  
года, код подразделения ....., зарегистрированный по адресу: Ульяновская область,  
город Ульяновск, улица ....., дом .....,

настоящей доверенностью уполномочиваю – гр....., ..... года  
рождения, место рождения: город Ульяновск, гражданство: Российская Федерация, пол:  
....., паспорт ....., выдан Управлением внутренних дел Засвияжского района  
города Ульяновска ..... года, код подразделения .....,  
зарегистрированного по адресу: Ульяновская область, город Ульяновск, улица....., дом  
.....,

быть моим представителем в территориальном органе Пенсионного фонда  
Российской Федерации, в органах социальной защиты и социальной поддержки  
населения, в любых органах государственной власти и местного самоуправления, в  
медицинских учреждениях, МФЦ, по всем касающимся меня вопросам, в том числе по  
вопросу предоставления набора социальных услуг (социальной услуги), для чего  
предоставляю право подписать и подать от моего имени заявление о предоставлении  
набора социальных услуг (социальной услуги), подавать от моего имени другие заявления,  
ходатайства, объяснения, получать и предоставлять справки, другие документы,  
оплачивать сборы, пошлины, оформлять любую группу инвалидности, производить  
оформление, перерасчет пенсии и иных выплат, надбавок, вести пенсионное дело, с  
правом перевода пенсии на банковскую карту, оформлять и получать любые субсидии,  
получать любые документы, дубликаты любых документов, справки, лекарственные  
средства; с правом подписания всех необходимых документов, расписываться за меня и  
совершать все действия, связанные с выполнением этого поручения.

Доверенность выдана сроком на **ТРИ ГОДА**, с запретом передоверия полномочий  
по настоящей доверенности другим лицам.

*(или указать иной срок)*

Содержание статей 187-189 Гражданского кодекса Российской Федерации  
доверителю разъяснено.

Текст доверенности мной прочитан *(или «Содержание настоящей доверенности  
доверителю зачитано вслух»)*.

Подпись:

Российская Федерация.

Поселок ..... района Ульяновской области.  
..... октября две тысячи двадцать второго года.

Настоящая доверенность удостоверена мной, ....., Главой администрации поселения муниципального образования «.....» ..... района Ульяновской области (или указывается иное должностное лицо, наделенное полномочиями по совершению нотариальных действий с указанием реквизитов приказа о наделении его полномочиями на совершение нотариальных действий)

Содержание доверенности соответствует волеизъявлению заявителя.

Доверенность подписана в моем присутствии.

Личность заявителя установлена, дееспособность проверена.

Зарегистрировано в реестре: № .....

Уплачено за совершение нотариального действия: ..... руб. 00 коп.

М.П.

\_\_\_\_\_  
(ФИО Должностного лица)

Доверенность на получение льготных медицинских препаратов, технических средств реабилитации

**ДОВЕРЕННОСТЬ**

Российская Федерация.

Поселок ..... района Ульяновской области.

..... октября две тысячи двадцать второго года.

Я, гр....., ..... года рождения, место рождения: ....., гражданство: Российская Федерация, пол:....., паспорт ....., выдан Управлением внутренних дел Засвияжского района города Ульяновска ..... года, код подразделения ....., зарегистрированный по адресу: Ульяновская область, город Ульяновск, улица ....., дом .....,

настоящей доверенностью уполномочиваю – гр....., ..... года рождения, место рождения: город Ульяновск, гражданство: Российская Федерация, пол: ....., паспорт ....., выдан Управлением внутренних дел Засвияжского района города Ульяновска ..... года, код подразделения ....., зарегистрированного по адресу: Ульяновская область, город Ульяновск, улица....., дом .....,

быть моим представителем в МФЦ, в Государственном Учреждении - Ульяновском региональном отделении Фонда социального страхования Российской Федерации по вопросу обеспечения средствами реабилитации и (или) услугами, с правом подачи заявлений на обеспечение средствами реабилитации, на выплату компенсации за самостоятельно приобретенные технические средства реабилитации, протезно-ортопедические изделия, оплаченные услуги, ежегодной денежной компенсации расходов инвалидов на содержание и ветеринарное обслуживание собак-проводников; заявлений на предоставление путевки на санаторно-курортное лечение в санаторно-курортное учреждение; с правом оформления документов на получение, а также получения технических средств реабилитации, протезно-ортопедических изделий и услуг по индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида, путевки на санаторно-курортное лечение в санаторно-курортное учреждение, специальных талонов на право бесплатного получения проездных документов в поезде дальнего следования и (или) именных направлений на приобретение проездных документов для проезда к месту лечения, к месту протезирования и обратно, а также в любых медицинский учреждениях по всем касающимся меня вопросам, в том числе по вопросу получения лекарственных средств, с правом подписания всех необходимых документов, заявлений, расписываться за меня и совершать все действия, связанные с выполнением этого поручения.

Доверенность выдана сроком на **ТРИ ГОДА**, с запретом передоверия полномочий по настоящей доверенности другим лицам.

*(или указать иной срок)*

Содержание статей 187-189 Гражданского кодекса Российской Федерации доверителю разъяснено.

Текст доверенности мной прочитан *(или «Содержание настоящей доверенности доверителю зачитано вслух»)*.

Подпись:

---

Российская Федерация.

Поселок ..... района Ульяновской области.

..... октября две тысячи двадцать второго года.

Настоящая доверенность удостоверена мной, ....., Главой администрации поселения ..... муниципального образования «.....» ..... района Ульяновской области (или указывается иное должностное лицо, наделенное полномочиями по совершению нотариальных действий с указанием реквизитов приказа о наделении его полномочиями на совершение нотариальных действий)

Содержание доверенности соответствует волеизъявлению заявителя.

Доверенность подписана в моем присутствии.

Личность заявителя установлена, дееспособность проверена.

Зарегистрировано в реестре: № .....

Уплачено за совершение нотариального действия: ..... руб. 00 коп.

М.П.

.....  
(ФИО Должностного лица)

Доверенность на получение и подачу документов  
(корреспонденции), справок

**ДОВЕРЕННОСТЬ**

Российская Федерация.

Поселок ..... района Ульяновской области.  
..... октября две тысячи двадцать второго года.

Я, гр....., ..... года рождения, место рождения: .....,  
гражданство: Российская Федерация, пол:....., паспорт ....., выдан  
Управлением внутренних дел Засвияжского района города Ульяновска .....  
года, код подразделения ....., зарегистрированный по адресу: Ульяновская область,  
город Ульяновск, улица ....., дом .....,

*настоящей доверенностью уполномочиваю* – гр....., ..... года  
рождения, место рождения: город Ульяновск, гражданство: Российская Федерация, пол:  
....., паспорт ....., выдан Управлением внутренних дел Засвияжского района  
города Ульяновска ..... года, код подразделения .....,  
зарегистрированного по адресу: Ульяновская область, город Ульяновск, улица....., дом  
.....,

получать в любом отделении Почты России и иных учреждениях и организациях, в  
МФЦ, любую почтовую, телеграфную, заказную, ценную и всякого рода  
корреспонденцию, бандероли, посылки, справки и иные документы, дубликаты  
документов; а также подавать любые справки, заявления, документы, с правом подписания  
всех необходимых документов, заявлений, расписываться за меня и совершать все  
действия, связанные с выполнением этого поручения.

Доверенность выдана сроком на **ТРИ ГОДА**, с запретом передоверия полномочий  
по настоящей доверенности другим лицам.

*(или указать иной срок)*

Содержание статей 187-189 Гражданского кодекса Российской Федерации  
доверителю разъяснено.

Текст доверенности мной прочитан *(или «Содержание настоящей доверенности  
доверителю зачитано вслух»)*.

Подпись:

Российская Федерация.

Поселок ..... района Ульяновской области.  
..... октября две тысячи двадцать второго года.

Настоящая доверенность удостоверена мной, ....., Главой  
администрации поселения ..... муниципального образования  
«.....» ..... района Ульяновской области *(или  
указывается иное должностное лицо, наделенное полномочиями по совершению  
нотариальных действий с указанием реквизитов приказа о наделении его полномочиями  
на совершение нотариальных действий)*

Содержание доверенности соответствует волеизъявлению заявителя.

Доверенность подписана в моем присутствии.

Личность заявителя установлена, дееспособность проверена.

Зарегистрировано в реестре: № .....

Уплачено за совершение нотариального действия: ..... руб. 00 коп.

М.П.

\_\_\_\_\_  
(ФИО Должностного лица)

Доверенность на ведение дел по оформлению  
земельных участков, с правом подачи документов на  
регистрацию и постановку на кадастровый учет

**ДОВЕРЕННОСТЬ**

Российская Федерация.

Поселок ..... района Ульяновской области.

..... октября две тысячи двадцать второго года.

Я, гр....., ..... года рождения, место рождения: .....,  
гражданство: Российская Федерация, пол:....., паспорт ....., выдан  
Управлением внутренних дел Засвияжского района города Ульяновска .....  
года, код подразделения ....., зарегистрированный по адресу: Ульяновская область,  
город Ульяновск, улица ....., дом .....,

настоящей доверенностью уполномочиваю – гр....., ..... года  
рождения, место рождения: город Ульяновск, гражданство: Российская Федерация, пол:  
....., паспорт ....., выдан Управлением внутренних дел Засвияжского района  
города Ульяновска ..... года, код подразделения .....,  
зарегистрированного по адресу: Ульяновская область, город Ульяновск, улица....., дом  
.....,

быть моим представителем во всех учреждениях и организациях, органах  
государственной власти и местного самоуправления по вопросу оформления в  
собственность **ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**, находящегося по адресу: Ульяновская  
область, -----, с правом переадресовки и присвоения нового адреса, подавать от моего  
имени заявления и прочие документы, в том числе получать справки и документы в  
органах БТИ, кадастрового учета, в любых администрациях и департаментах, в органах  
архитектуры и градостроительства, в МФЦ, ИФНС, в органах МВД, страховых компаниях,  
в нотариальных конторах, в любых архивах, с правом получения дубликатов любых  
документов, оформлять все необходимые земельно-правовые документы,  
землеустроительные дела, проводить межевание, геодезические работы, уточнять границы  
земельных участков, ставить на кадастровый учет указанные объекты недвижимости,  
вносить изменения в кадастровый учет недвижимости, с правом исправления кадастровых  
ошибок, получить правоустанавливающие документы на оформляемое в собственность  
имущество, с правом заполнять, подписывать и подавать в органы государственной  
регистрации декларации об объектах недвижимого имущества, зарегистрировать все  
правоустанавливающие документы и право собственности в Управлении Федеральной  
службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ульяновской области, с  
правом подачи заявления о приостановлении, прекращении и возобновлении  
государственной регистрации, получения уведомления о приостановлении, прекращении и  
возобновлении государственной регистрации, сообщения об отказе в государственной  
регистрации, с правом подачи дополнительных документов, внесения изменений в записи  
ЕГРН, внесения изменений в документы, с правом оплаты тарифов, сборов, пошлин, с  
правом получения выписки из Единого государственного реестра недвижимости и  
всех необходимых зарегистрированных документов, без права продажи указанного  
имущества, делать от моего имени заявления, в том числе об исправлении технических  
ошибок, расписываться за меня и совершать все действия, связанные с выполнением этого  
поручения.

Доверенность выдана сроком на **ТРИ ГОДА**, с запретом передоверия полномочий по настоящей доверенности другим лицам.

*(или указать иной срок)*

Содержание статей 187-189 Гражданского кодекса Российской Федерации доверителю разъяснено.

Текст доверенности мной прочитан *(или «Содержание настоящей доверенности доверителю зачитано вслух»)*.

**Подпись:**

---

**Российская Федерация.**

**Поселок ..... района Ульяновской области.**

**..... октября две тысячи двадцать второго года.**

Настоящая доверенность удостоверена мной, ....., Главой администрации поселения муниципального образования «.....» ..... района Ульяновской области *(или указывается иное должностное лицо, наделенное полномочиями по совершению нотариальных действий с указанием реквизитов приказа о наделении его полномочиями на совершение нотариальных действий)*

Содержание доверенности соответствует волеизъявлению заявителя.

Доверенность подписана в моем присутствии.

Личность заявителя установлена, дееспособность проверена.

Зарегистрировано в реестре: № .....

Уплачено за совершение нотариального действия: ..... руб. 00 коп.

**М.П.** \_\_\_\_\_ (ФИО Должностного лица)



**Доверенность на ведение гражданских, административных, уголовных дел во всех судебных учреждениях со всеми правами, какие предоставлены законом истцу, ответчику, третьему лицу и потерпевшему, на представление интересов в Федеральной службе судебных приставов, в страховых компаниях, органах ГИБДД, Многофункциональных центрах и др. учреждениях с правом подачи и получения документов**

## **ДОВЕРЕННОСТЬ**

**Российская Федерация.**

**Поселок ..... района Ульяновской области.  
..... октября две тысячи двадцать второго года.**

Я, гр....., ..... года рождения, место рождения: ....., гражданство: Российская Федерация, пол:....., паспорт ....., выдан Управлением внутренних дел Засвияжского района города Ульяновска ..... года, код подразделения ....., зарегистрированный по адресу: Ульяновская область, город Ульяновск, улица ....., дом .....,

настоящей доверенностью уполномочиваю – гр....., ..... года рождения, место рождения: город Ульяновск, гражданство: Российская Федерация, пол: ....., паспорт ....., выдан Управлением внутренних дел Засвияжского района города Ульяновска ..... года, код подразделения ....., зарегистрированного по адресу: Ульяновская область, город Ульяновск, улица....., дом .....,

представлять мои интересы во всех судебных, административных и правоохранительных органах, органах дознания, прокуратуре, и иных правоохранительных органах, в любых органах и подразделениях Фонда социального страхования РФ, органах ГИБДД, любых страховых компаниях, МФЦ, в том числе во всех судах судебной системы Российской Федерации, в мировом суде со всеми правами, какие предоставлены законом заявителю, истцу, взыскателю, ответчику, третьему лицу, подозреваемому, обвиняемому, подсудимому, лицу, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, защитнику, потерпевшему, его представителю, административному истцу и административному ответчику, органам, организациям и лицам, обращающимся в суд в защиту интересов других лиц или неопределенного круга лиц, заинтересованным лицам, в том числе **с правом на:**

**подписание искового заявления, предъявление его в суд, передачу спора на рассмотрение третейского суда, предъявление встречного иска, полный или частичный отказ от исковых требований, уменьшение их размера, признание иска, изменение предмета или основания иска, заключение мирового соглашения, обжалование судебного постановления, предъявление исполнительного документа к взысканию, с правом на подачу любых других документов, в том числе подачу жалоб, апелляционной жалобы, кассационной жалобы, жалоб в порядке надзора, заявление отводов и ходатайств, с правом подписания и подачи заявления о вынесении судебного приказа, получение исполнительного документа, получение и истребование необходимых документов в административных и иных органах, в том числе в органах регистрации актов гражданского состояния, в любых страховых компаниях, с правом проведения любых экспертиз, с правом представителя на подписание и подачу жалоб на постановление по**

делу об административном правонарушении, на решение по жалобе на постановление по делу об административном правонарушении, на отказ от таких жалоб, на получение взысканных расходов, понесенных в связи с рассмотрением дела об административном правонарушении, на получение изъятых и возвращаемых орудий совершения и (или) предметов административного правонарушения, а также с правом полного представления моих интересов в исполнительном производстве, в том числе **с правом представителя** на:

**представление интересов в Федеральной службе судебных приставов, предъявление и отзыв исполнительного документа, обжалование постановлений и действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя, получение присужденного имущества (в том числе денежных средств и ценных бумаг), отказ от взыскания по исполнительному документу, заключение мирового соглашения,**

с правом подачи обращения в суд в виде электронного образа документа, заверенного простой электронной подписью лица, подающего документы в суд,

с правом получения почтовой корреспонденции, писем, в том числе заказных в любом отделении федерального почтового оператора "Почта России" и в иных организациях, предоставляющих услуги связи, а также услуги доставки, совершать иные процессуальные действия,

при этом подавать от моего имени любые заявления, расписываться за меня, оплачивать государственную пошлину и совершать все действия, связанные с выполнением этого поручения.

В случае рассмотрения и разрешения административных дел, связанных с защитой нарушенных или оспариваемых прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов организаций, а также других административных дел, возникающих из административных или иных публичных правоотношений и связанных с осуществлением судебного контроля за законностью и обоснованностью осуществления государственных или иных публичных полномочий, за исключением дел, отнесенных федеральными законами к компетенции Конституционного Суда Российской Федерации, конституционных (уставных) судов субъектов Российской Федерации и арбитражных судов, **доверенность выдана с правом представителя на осуществление самостоятельно основных процессуальных действий, предусмотренных Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации, а также предоставляю право представителю:**

- 1) на подписание административного искового заявления и возражений на административное исковое заявление, подачу их в суд, на подписание и подачу мировому судье заявления о вынесении судебного приказа;
- 2) на заявление о применении мер предварительной защиты по административному иску;
- 3) на подачу встречного административного искового заявления;
- 4) на заключение соглашения о примирении сторон или соглашения сторон по фактическим обстоятельствам административного дела;
- 5) на полный либо частичный отказ от административного иска или на признание административного иска;
- 6) на изменение предмета или основания административного иска;
- 7) на подписание заявления о пересмотре судебных актов по новым или по вновь открывшимся обстоятельствам;
- 8) на обжалование судебного акта;
- 9) на предъявление исполнительного документа к исполнению.

Доверенность выдана сроком на **ТРИ ГОДА**, с запретом передоверия полномочий по настоящей доверенности другим лицам.

*(или указать иной срок)*

Содержание статей 187-189 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также содержание статьи 55 Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации доверителю разъяснено.

доверителю разъяснено.

Текст доверенности мной прочитан (или «Содержание настоящей доверенности доверителю зачитано вслух»).

**Подпись:**

---

**Российская Федерация.**

**Поселок ..... района Ульяновской области.**

**..... октября две тысячи двадцать второго года.**

Настоящая доверенность удостоверена мной, ....., Главой администрации поселения ..... муниципального образования «.....» ..... района Ульяновской области (или указывается иное должностное лицо, наделенное полномочиями по совершению нотариальных действий с указанием реквизитов приказа о наделении его полномочиями на совершение нотариальных действий)

Содержание доверенности соответствует волеизъявлению заявителя.

Доверенность подписана в моем присутствии.

Личность заявителя установлена, дееспособность проверена.

Зарегистрировано в реестре: № .....

Уплачено за совершение нотариального действия: ..... руб. 00 коп.

**М.П.**

.....  
(ФИО Должностного лица)

**Доверенность на принятие наследства и ведение  
наследственного дела**

**ДОВЕРЕННОСТЬ**

Российская Федерация.

Поселок ..... района Ульяновской области.

..... октября две тысячи двадцать второго года.

Я, гр....., ..... года рождения, место рождения: .....,  
гражданство: Российская Федерация, пол:....., паспорт ....., выдан  
Управлением внутренних дел Засвияжского района города Ульяновска .....  
года, код подразделения ....., зарегистрированный по адресу: Ульяновская область,  
город Ульяновск, улица ....., дом .....,

*настоящей доверенностью уполномочиваю* – гр....., ..... года  
рождения, место рождения: город Ульяновск, гражданство: Российская Федерация, пол:  
....., паспорт ....., выдан Управлением внутренних дел Засвияжского района  
города Ульяновска ..... года, код подразделения .....,  
зарегистрированного по адресу: Ульяновская область, город Ульяновск, улица....., дом  
.....,

**принять наследство и вести наследственное дело с правом получения  
свидетельства о праве на наследство к имуществу, оставшемуся после умершего  
\_\_\_\_\_ мая \_\_\_\_\_ года моего мужа \_\_\_\_\_, в чем бы оно ни  
заключалось и где бы оно ни находилось,**

с правом подачи заявления о принятии наследства, заключения соглашения об  
определении долей в общем (совместном) имуществе в связи со смертью одного из  
сособственников, в случае необходимости получать дубликаты правоустанавливающих  
документов, с правом подачи заявления о выдаче постановления об оплате похорон и  
получения данного постановления,

с правом получения свидетельства о праве собственности пережившему супругу, а  
также с правом подачи заявления о выдаче указанного свидетельства,

с правом получения **ДЕНЕЖНЫХ ВКЛАДОВ, хранящихся в ПАО  
"СБЕРБАНК" с причитающимися процентами и компенсациями,**

с правом получения другого наследуемого имущества состоящего из: всего  
имущества, в чем бы оно ни заключалось и где бы оно ни находилось.

Для совершения указанных действий доверяю \_\_\_\_\_ подавать от  
моего имени заявления и другие документы, получать справки и документы, в том числе  
получать справки и документы в органах БТИ, кадастрового учета, в любых  
администрациях и департаментах, в органах архитектуры и градостроительства, в МФЦ,  
ИФНС, в органах МВД, страховых компаниях, в нотариальных конторах, в любых  
архивах, с правом получения дубликатов любых документов, оформлять все необходимые  
земельно-правовые документы, землеустроительные дела, проводить межевание,  
геодезические работы, уточнять границы земельных участков, ставить на кадастровый  
учет указанные объекты недвижимости, вносить изменения в кадастровый учет  
недвижимости, с правом исправления кадастровых ошибок, с правом получения  
повторных документов во всех отделах органов записи актов гражданского состояния,  
зарегистрировать все необходимые права и документы в Управлении Федеральной службы  
государственной регистрации, кадастра и картографии по Ульяновской области, с правом  
подачи заявления о приостановлении, прекращении и возобновлении государственной

регистрации, получения уведомления о приостановлении, прекращении и возобновлении государственной регистрации, сообщения об отказе в государственной регистрации, с правом подачи дополнительных документов, внесения изменений в записи ЕГРН, внесения изменений в документы, с правом оплаты тарифов, сборов, пошлин, **с правом получения выписки из Единого государственного реестра недвижимости и всех необходимых зарегистрированных документов**, с правом подачи заявления об исправлении технических ошибок, расписываться за меня и совершать все действия, связанные с выполнением этого поручения.

Доверенность выдана сроком на **ТРИ ГОДА**, с запретом передоверия полномочий по настоящей доверенности другим лицам.

*(или указать иной срок)*

Содержание статей 187-189 Гражданского кодекса Российской Федерации доверителю разъяснено.

Текст доверенности мной прочитан *(или «Содержание настоящей доверенности доверителю зачитано вслух»)*.

**Подпись:**

---

**Российская Федерация.**

**Поселок ..... района Ульяновской области.**

**..... октября две тысячи двадцать второго года.**

Настоящая доверенность удостоверена мной, ....., Главой администрации поселения муниципального образования «.....» ..... района Ульяновской области *(или указывается иное должностное лицо, наделенное полномочиями по совершению нотариальных действий с указанием реквизитов приказа о наделении его полномочиями на совершение нотариальных действий)*

Содержание доверенности соответствует волеизъявлению заявителя.

Доверенность подписана в моем присутствии.

Личность заявителя установлена, дееспособность проверена.

Зарегистрировано в реестре: № .....

Уплачено за совершение нотариального действия: ..... руб. 00 коп.

М.П.

.....  
(ФИО Должностного лица)

## Распоряжение об отмене доверенности

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

Российская Федерация.

Поселок ..... района Ульяновской области.

..... октября две тысячи двадцать второго года.

Я, гр....., ..... года рождения, место рождения: ....., гражданство: Российская Федерация, пол:....., паспорт ....., выдан Управлением внутренних дел Засвияжского района города Ульяновска ..... года, код подразделения ....., зарегистрированный по адресу: Ульяновская область, город Ульяновск, улица ....., дом .....,

**настоящим документом делаю следующее распоряжение:**

1. В соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 188 Гражданского кодекса Российской Федерации отменяю доверенность бланк серии *(если есть)*, выданную ФИО на *(кратко полномочия по доверенности)*, сроком на *пять* лет, с запретом на передоверие, удостоверенную *(кем и когда)*, реестровый номер: .....

2. Содержание статьи 189 Гражданского кодекса Российской Федерации, в том числе о том, что лицо, выдавшее доверенность и впоследствии отменившее ее, обязано известить об отмене лицо, которому доверенность выдана, а также известных ему третьих лиц, для представительства перед которыми дана доверенность, нотариусом мне разъяснено.

Мне известно, что в соответствии со ст. 189 Гражданского кодекса Российской Федерации я обязан известить об отмене доверенности лицо, которому доверенность выдана, а также третьих лиц, для представительства перед которыми дана доверенность, одним из следующих способов: вручением извещения лично, путем передачи соответствующего заявления через нотариуса, путем публикации в официальном издании, в котором опубликовываются сведения о банкротстве (согласно распоряжения Правительства РФ от 21.07.2008 г. № 1049-р сведения о банкротстве публикуются в газете «Коммерсант»), подлинность подписи на заявлении об отмене доверенности для публикации должна быть нотариально засвидетельствована. Мне известно, что третьи лица считаются извещенными об отмене доверенности по истечении месяца со дня указанной публикации, если они не были извещены об отмене доверенности. Мне известно, что если третьему лицу предъявлена доверенность, о прекращении которой оно не знало и не должно было знать, права и обязанности, приобретенные в результате действий лица, полномочия которого прекращены, сохраняют силу для представляемого и его правопреемников.

Подпись:

Российская Федерация.

Поселок ..... района Ульяновской области.

..... октября две тысячи двадцать второго года.

Настоящее распоряжение удостоверено мной, ....., Главой администрации поселения муниципального образования «.....» ..... района Ульяновской области *(или указывается иное должностное лицо, наделенное полномочиями по совершению нотариальных действий с указанием реквизитов приказа о наделении его полномочиями*

*на совершение нотариальных действий)*

Содержание распоряжения соответствует волеизъявлению заявителя.

Распоряжение подписано в моем присутствии.

Личность заявителя установлена, дееспособность проверена.

Зарегистрировано в реестре: № .....

Уплачено за совершение нотариального действия: ..... руб. 00 коп.

М.П.

\_\_\_\_\_  
(ФИО Должностного лица)